

T.C
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI
KEÇİÖREN ŞEHİT ÖZGÜR KARA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafil ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş



Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşip güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için 'bilgiyi takip eden' değil, 'bilgiyi üreten' olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür. Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Keçiören Şehit Özgür Kara Anadolu Lisesi olarak 2019-2023 yılları arasında katılımcı yöntemlerle beş yıllık planımızı tamamladık ve hedeflerimizi belirledik. Her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlayacak ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız. Keçiören Şehit Özgür Kara Anadolu Lisesi olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz.

Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir. Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır. Geniş katılımı oluşturulmuş bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Selami DURSUN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ *	20
VİZYONUMUZ *	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	27
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selami DURSUN	Okul Müdürü	Emine ÖZYURT	Müdür Yardımcısı
Hasan KARAKUŞLU	Müdür Yardımcısı	Filiz GÜNEY	Öğretmen
Haydar YALÇINKAYA	Rehber Öğretmen	Şenay AKYÜREK	Öğretmen
Köksal ŞENEL	Okul Aile Birliği Başkanı	Simge UZUN	Öğretmen
Özlem TAŞKIRAN	Okul Aile Üyesi	Hasan KARAKUŞLU	Rehber Öğretmen
Uğur RENDE			
Şerife GÜVENDİ			

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

A. TARİHİ GELİŞİMİ

Keçiören Şehit Özgür Kara Anadolu Lisesi; ilk kez 1969 yılında şimdiki Ankara Fatih Sultan Mehmet Lisesi'nin bulunduğu binada Keçiören Lisesi olarak öğretime başlamıştır.

Okulumuzun bugün bulunduğu tepe eskiden (1960-1970'li yıllarda) “Âşıklar Tepesi” olarak bilinirmiş. Bahar bayramlarında düzenlenen eğlenceler için insanlar bu tepeye gelirmiş. Kartal yuvasını andıran bu tepede bugün ilçemizin de adını taşıyan Keçiören Lisesi bulunmaktadır.

Okulumuz 1979 yılından bu yana şimdiki binasında hizmet vermeye devam etmektedir. Ara ara yapılan iç düzenlemelerle, projesinde olan derslik ve arşiv gibi bölümler zamanla kazandırılmıştır. Ayrıca okul bahçesi istinat duvarı ve bahçe düzenlemeleri de yapılmıştır.

1992 de proje kapsamında,-şimdilerde Kalaba Anadolu Lisesi'ne ait olan- ek bina yapılmaya başlanmış ve 1993 de bitirilmiştir. Bina 1994 de Kalaba Anadolu Lisesi'ne tahsis edilmiştir.

2007-2008 öğretim yılındaki tiyatro çalışmalarında kullanılmak üzere, zemin katta, atıl durumda bulunan eski işlik atölyesi düzenlenerek kullanılmaya başlanmış, 2008-2009 öğretim yılında okulumuz velisi Nuh Özyürek'in katkılarıyla da gösteri salonuna dönüştürülmüştür.

2009-2010 öğretim yılında da hayırsever Necla Kızılbag'ın maddi manevi katkılarıyla şimdiki halini alarak ÖĞRETMEN NECLA KIZILBAĞ ÇOK AMAÇLI KÜLTÜR SALONU olarak hizmete sunulmuştur. 2016 yılında duvarları ahşap döşeme ile kaplanan salonun zemini de yenilenmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığınca, 2008-2009 eğitim öğretim yılında okulumuz fizik ve kimya laboratuvarlarının iç donanımı ile tüm bina içi kapıları yenilenmiş; idareci, yönetici, öğretmen ve memur odalarının zemini laminant parke ile döşenmiştir.

2009-2010 eğitim öğretim yılı sonunda, mesai saatleri dışında 3. şahıslara okula gelir olması amacıyla, Okul Aile Birliği kararı ile tüzel kişilik tarafından “yap-işlet” yöntemiyle, okulun arka bahçesine iki adet halı saha yapılmış ve öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

2013-2014 eğitim öğretim yılı sonunda başlanan spor salonu yenileme çalışmaları 2014-2015 eğitim öğretim yılı başında tamamlanarak okulumuzun hizmetine sunulmuştur.

Okulumuz, Betonarme karkas tip olup 2180 m² dir. Üç katlıdır. Doğalgaz sistemi ile ısıtılmaktadır. Şehir elektriği ile aydınlatılmakta ve şehir suyu kullanılmaktadır. Binada 29 derslikte, ikili eğitim - öğretim sürdürülmektedir.

2015 yılı başından itibaren okulumuzda müdür olarak görev yapan sayın Selami DURSUN'un katkılarıyla; resim atölyesi düzenlenmiş ve kantin katına mescit açılması sağlanmış, ancak mescit 2018-2019 eğitim-öğretim yılı sonunda; giriş kattaki idare katına yenilenerek taşınmıştır. Güvenlik kameraları, aydınlatma sistemi, elektrik tesisatı ile okul santrali yenilenmiştir. Okul giriş kapıları değiştirilerek ve giriş kat düzenlenerek 15 Temmuz köşesi de açılmıştır.

Erasmus + Kapsamında Kabul Edilen Fluency In Water 2016 Adlı Projemiz Bulgaristan, Hollanda ve Türkiye ortaklığında yönetilmiştir. Proje kapsamında Türkiye'den 10'ar Öğrenci ve 2'şer Öğretmen Hollanda ve Bulgaristan'daki hareketliliklere katılmış, Türkiye hareketliliğinde Hollanda ve Bulgaristan'dan gelen katılımcılar, 1 hafta boyunca ülkemizde ağırlandı.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KEÇİÖREN			
Adres:	Tepebaşı Mh. Sanatoryum Caddesi, Avni Paşa Durağı, No: 168 Keçiören / Ankara	Coğrafi Konum (link)*:	39°59'30.1"N 32°51'39.0"E(https://goo.gl/maps/VwroQWa9sDs)		
Telefon Numarası:	(0312) 314 33 98	Faks Numarası:	0312 314 33 98		
e- Posta Adresi:	974817@meb.k12.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://sehitozgurkaraal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	974817	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı *	84		
Öğrenci Sayısı:	Kız	764	Öğretmen Sayısı	Kadın	39
	Erkek	575		Erkek	33
	Toplam	1339		Toplam	72
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:35
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:33
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		16

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	31	37	68
Rehber Öğretmen	2	-	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	5	4	9
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	41	43	84

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Giriş+Kat4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	39	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	2185	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7212			
Okul Kapalı Alan (m2)	2185			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	750			
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	13			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
9-A	12	28	40	10-A	9	29	38
9-B	14	25	39	10-B	14	21	35
9-C	10	30	40	10-C	14	19	33
9-D	19	20	39	10-D	11	23	34
9-E	18	21	39	10-E	11	22	34
9-F	16	23	39	10-F	13	19	32
9-G	19	18	37	10-G	16	19	35
9-H	21	19	40	TOPLAM	88	152	240
9-I	18	20	38	11-A	19	14	33
9-İ	15	23	38	11-B	14	18	32
9-J	20	19	39	11-C	13	20	33
9-K	24	14	38	11-D	15	17	32
9-L	16	23	39	11-E	12	17	29
9-M	16	22	38	11-F	13	23	36
9-N	22	17	38	11-G	10	29	39
9-O	18	21	39	11-H	15	25	40
9-P	23	16	39	TOPLAM	111	163	274
9-R	22	17	39	12-A	11	10	21
TOPLAM	323	376	699	12-B	7	10	17
				12-C	6	11	17
				12-D	14	17	33
				12-E	12	21	33
				12-F	3	4	7
				TOPLAM	53	73	126

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	4.214.227,00TL	4.214.227,00TL
2017	4.490.065,00TL	4.490.065,00TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Sıra No		ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ GÖSTERGELER (En yüksek ve En düşük)	SONUÇ	SONUÇ %
1	EN YÜKSEK	Okulun Rehberlik Servisinden yeterince yararlanabiliyorum	4,05	81,09
2		İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim	3,51	70,11
3		Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	2,87	57,36
1	EN DÜŞÜK	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	1,60	32,09
2		Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	1,81	36,18
3		Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır	1,86	37,11

Sıra No		VELİ MEMNUNİYET ANKETİ GÖSTERGELER (En yüksek ve En düşük)	SONUÇ	SONUÇ %
1	EN YÜKSEK	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	4,20	83,92
2		Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	4,16	83,14
3		İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	4,12	82,35
1	EN DÜŞÜK	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	2,58	51,60
2		Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	2,96	59,22
3		Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	3,20	63,92

Sıra No		ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ GÖSTERGELER (En yüksek ve En düşük)	SONUÇ	SONUÇ %
1	EN YÜKSEK	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,31	86,21
2		Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir	4,07	81,38
3		Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	3,71	74,29
1	EN DÜŞÜK	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,48	49,66
2		Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	2,83	56,55
3		Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,07	61,43

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci devamının yüksek olması Okulun Rehberlik Servisinden yeterince yararlanılmaktadır. (Öğrenci Anketi) Okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir. (Öğrenci Anketi)
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun genç, yeniliğe açık ve deneyimli olması. Okul Rehberlik Servisinin ihtiyaca cevap vermesi Öğretmenlerimiz alanımıza ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi günceller. (Çalışan Anketi) Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. (Çalışan Anketi) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. (Çalışan Anketi)
Veliler	İletişime açık olmaları Velilerimiz öğrenci ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabilmektedirler. (Veli Anketi) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. (Veli Anketi) Velilerimiz ihtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmektedirler. (Veli Anketi)

Bina ve Yerleşke	Okul binası ve fiziki mekânlarının yeterli olması
Donanım	Okulun her türlü donanımına sahip olması
Bütçe	Okulun bütçesinin ihtiyaçları karşılaması
Yönetim Süreçleri	Yönetim kadrosunun iletişime açık ve ulaşılabilir olması
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arasında iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarılarının istenen düzeyde olmaması Okul kantininde satılan malzemeler yeterince sağlıklı ve güvenli bulunmamaktadır. (Öğrenci Anketi) Teneffüslerde ihtiyaçların yeterince giderilememesi. Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin görüşleri yeterince alınmamaktadır. (Öğrenci Anketi)
Çalışanlar	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli değildir. (Çalışan anketi) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yeterli değildir. (Çalışan anketi) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini yeterince teşvik etmemektedir. (Çalışan anketi)
Veliler	Velilerin bilgilendirme toplantıları ve seminerlere katılımlarının az olması Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir (Veli anketi) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler yeterince kullanmamaktadır. (Veli anketi) Okula ileten istek ve şikâyetler yeterince dikkate alınmamaktadır. (Veli anketi)
Bina ve Yerleşke	Binanın eski olması
Donanım	Teknolojik donanımın istenen performansı vermemesi
Yönetim Süreçleri	İkili eğitim yapılması
Diğer	Kantinin ihtiyaçlara cevap vermeme, Sosyal faaliyetlerin yeterli sayıda olmaması, okul giriş saatinin çok erken, çıkış saatinin de çok geç olması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Ortaöğretime geçiş sınavının kaldırılması, nitelikli okul sayısının azaltılması, okul polisi uygulaması,
Ekonomik	Okulun gelir getiren birimlerinin olması(halı saha, kantin... vb.)
Sosyolojik	Okulun merkezi ve cadde üzerinde olması
Teknolojik	Bakanlığımızın teknolojiye önem vermesi
Mevzuat-Yasal	Bakanlığımız Vizyon 2023 belgesinde belirtilen ortaöğretim ile ilgili yeni düzenlemelerin yapılacak olması.
Ekolojik	Okulun çevresinde parkların mevcut olması

Tehditler

Politik	İkili eğitimin uygulanması
Ekonomik	Hayırsever vatandaşlarımızın okulumuza yeteri kadar maddi destek olamamaları. Okulumuz çevresinde orta-büyük ölçekli ticari kuruluşların olmaması.
Sosyolojik	Okul çevresinin sosyo-ekonomik seviyesinin düşük olması.
Teknolojik	Okul çevresinde internet kafelerin fazla olması. Öğrencilerimizin teknolojik bağımlılığının olması.
Mevzuat-Yasal	Öğrenci sayısının çok ve sınıf mevcutlarının fazla olması
Ekolojik	Yeterli yeşil alan olmaması. İlimizin deprem kuşağı içerisinde yer alması..

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyonunun geliştirilmesi
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarının artırılması
2	Okulumuzda yapılan sosyal kültürel faaliyetlerin artırılması
3	Öğretmenlerin öğrenme-öğretme yöntemleri konusunda hizmetiçi eğitim almalarının sağlanması
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuzdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için; fiziki mekânları paydaşlarımızın ihtiyaçlarına göre düzenlemek

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

“Öğrencilerimizi bir üst eğitim kurumuna yönlendirmek.

Öğrenciyi merkeze alan çalışmalar yaparak, topluma sorumluluk duygusu gelişmiş bireyler yetiştirmek.”

VİZYONUMUZ *

“Eğitimde, sosyal ve kültürel alanlarda öncü bir kurum olmaktır.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Gülyüzlü
2. Sorumluluk sahibi
3. Adil
4. Sevecen
5. Özverili
6. Hoşgörülü
7. İdealist
8. Yardım sever
9. Rekabetçi
10. Değişime açık, rekabetçi
11. Sahiplenici (Bizci)
12. Şeffaflık
13. Akılcılık
14. Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı olmak
15. Çevreye duyarlı
16. İnsana saygı

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyonunun geliştirilmesi ve başarılarının artırılması

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan yabancı uyruklu öğrencilerin uyum sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%)	40	45	50	55	60	65
PG.1.1.b	Geçici koruma altındaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı (%)	40	45	50	55	60	65
PG.1.1.c.	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	40	35	30	25	20	15
PG.1.1.d.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.e.	Yabancı uyruklu öğrencilerin başarı oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.f.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	50	100	100	100	100	100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Temmuz-15 Eylül
1.1.2	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-15 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-15 Haziran
1.1.4	Öğrencilerin tüm gelişim alanlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulacak e-portfolyo ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-15 Haziran
1.1.5	Okula yeni başlayan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranını arttırmak	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.6	Yabancı uyruklu öğrencilerin başarı oranını arttırmak	Müdür Yardımcısı	1 Ekim-30 Mayıs
1.1.7	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-15 Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarının artırılması ve sosyal faaliyetlere etkin katılımları sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Yüksek öğretim lisans ve ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	64	70	77	85	94	105
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	3	4	5	6	7

PG.2.1.c.	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	350	385	425	470	520	580
PG.2.1.d.	Yapılan sanatsal, sosyal, sportif ve kültürel faaliyet sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.2.1.e.	Sanatsal, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılarak ödül alan öğrenci sayısı	60	70	80	90	100	110
PG.2.1.f.	Yapılan sanatsal, sosyal, sportif ve kültürel faaliyet sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.2.1.g.	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	65	70	75	80	85	85
PG.2.1.h.	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	65	70	75	80	85	85
PG.2.1.i.	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programına katılan öğrenci oranı (%)	392	420	460	510	560	620
PG.2.1.i.	Takdir, Teşekkür ve Onur belgesi alan öğrenci sayısı	498	540	590	640	700	770

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Akademik başarının ölçülmesinde kullanılan ölçütler ve değerlendirme biçimleri çeşitlendirilecektir.	Rehberlik Servisi	1 Ekim- 30 Ekim
2.1.2.	Örgün eğitimi destekleme kursları açılacak.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-30 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.3.	Bakanlığımız tarafından Süreç ve sonuç odaklı kurulacak olan bütünleşik ölçme değerlendirme sistemine okulumuz entegrasyonu sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	02 Ocak-31 Aralık
2.1.4.	Temel Yeterlilik Testi ve Alan Yeterlilik Testi sınavlarına hazırlık kursu açılacak.	Müdür Yardımcısı	1 Ağustos- 10 Haziran
2.1.5.	Velilerimize özel eğitimler verilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	01 Ekim-31 Mart
2.1.6.	Destek eğitimleri, destekleme ve yetiştirme kursları, öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-31 Mayıs
2.1.7	Deneme sınavları yapılacak	Müdür Yardımcısı	1 Ağustos- 10 Haziran
2.1.7.	Kitap okumanın faydaları ile ilgili yazılar koridorlarda ve ekranlarda yayınlanacak.	Edebiyat Zümre Başkanı	15 Eylül-30 Mayıs
2.1.8.	Okul kütüphanesinin etkinliği artırılacak	Edebiyat Zümre Başkanı	15 Eylül-30 Mayıs
2.1.9.	Sanatsal, sosyal, bilimsel, sportif, kültürel... vb. faaliyetler düzenlemek/ Düzenlenmiş olanlara katılımı sağlamak	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-30 Mayıs
2.1.10.	Yakın çevredeki üniversitelerin ziyaret edilmesi	Rehberlik Servisi	15 Ekim-30 Mart

Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	-					
PG.2.2.b	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	15/840					
PG.2.2.c.	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	3/75					
PG.2.2.d.	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	15/840					
PG.2.2.e.	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	3/75					
PG.2.2.f.	Kurumda yürütülen proje sayısı	1					

Açıklama [A1]: Performans göstergesinin düzenlenmesi.

Açıklama [A2]: Performans göstergesinin düzenlenmesi.

Açıklama [A3]: Performans göstergesinin düzenlenmesi.

Açıklama [A4]: Performans göstergesinin düzenlenmesi.

Açıklama [A5]: Performans göstergesinin düzenlenmesi.

Açıklama [A6]: Performans göstergesinin düzenlenmesi.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğretmenler kişisel ve mesleki gelişimde sürekliliği sağlama konusunda bilimsel etkinliklere ve lisansüstü programlara katılmaları için teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
2.2.2.	Öğrencilerin sosyal girişimcilik ile tanışarak toplumsal problemlere çözüm arama motivasyonu kazanması desteklenecektir.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-30 Mayıs
2.2.3.	Azalan ders çeşitliliğine bağlı olarak proje ve uygulama çalışmalarıyla öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-30 Mayıs
2.2.4.	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımı özendirilecek ve bu bilginin öğrenci e-portfolyosunda yer alması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-15 Haziran
2.2.5.	Öğrencilerin okul ortamında veya uzaktan öğretimle ulusal ve uluslararası sertifikasyona dayalı yetkinlikler kazanması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-15 Haziran
2.2.6.	Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesine yönelik mesleki gelişim programları düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-31 Mayıs
2.2.7.	Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
2.2.8.	Öğretmenler kişisel ve mesleki gelişimde sürekliliği sağlama konusunda bilimsel etkinliklere ve lisansüstü programlara katılmaları için teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	10	11	12	13	14	15
PG.3.2.b	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	40	45	50	55	60	65
PG.3.3.c	Kaynaştırma/bütünleştirme ve Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı	30	40	50	60	70	80
PG.3.3.d	Ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi	0	1	2	3	4	5
PG.3.3.e	Üniversiteler ile işbirliği içerisinde yürütülen proje sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.3.f	Okul WEB sayfası ziyaretçi sayısı	5000	6000	7000	8000	9000	10000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin alan metodolojisine hâkim olmalarının yanı sıra, dijital kaynakları kullanmalarına yönelik imkânlar sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
3.1.2	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
3.1.3	Öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimleri destekleyecek fiziksel ve dijital materyallerle desteklenecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
3.1.4	Kurumsal projeler aracılığıyla öğrencilerin iş ve üniversite çevreleriyle birlikte çalışmalarına yönelik tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
3.1.5	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişimleri ulusal ve uluslararası düzeyde lisansüstü eğitim, sertifika ve benzeri eğitimlere yönlendirilecektir	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
3.1.6	Branş öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine ilişkin becerilerinin artması için sertifikasyona dayalı eğitimlere yönlendirilecektir	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.7	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
3.1.8	Özel yetenekli öğrenciler resmi, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla buluşturulacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
3.1.9	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretim usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
3.1.10	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Haziran
3.1.11	Okul WEB sayfasının güncellenmesi	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-30 Mayıs

Stratejik Hedef 3.2. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.b	Engellilerin kullanımına uygun lift, rampa sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.2.c	Engellilerin kullanımına uygun tuvalet sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.3.2.d	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	33	32	31	30	29	28

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Bakanlığımız tarafından hayata geçirilecek "Okul Gelişim Modeli" ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir.	Okul Müdürü	02 Ocak-31 Aralık
3.1.2	Okul bahçelerinin tasarım/beceri atölyeleri ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü	01 Temmuz-31 Ağustos
3.1.4	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-15 Haziran
3.1.5	Okul özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımı için küçük tadilatlarla uygun hale getirilecektir.	Okul Müdürü	01 Temmuz-31 Ağustos

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	25.000,00	28.577,50	31.531,11	35.021,60	38.859,97	158.990,18
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5.000,00	5.715,50	6.306,22	7.004,32	7.771,99	31.798,04
TOPLAM	30.000,00	34.293,00	37.837,33	42.025,92	46.631,96	190.788,22

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

EK-1-MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI

.....OKULU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
" İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,51	70,11
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	2,08	41,54
3	Okulun rehberlik servisiinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,05	81,09
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,30	46,00
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	2,87	57,36
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	1,88	37,11
7	Öğretmenler yeni öğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,48	49,56
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	2,42	48,35
9	Teneffüslerde ihtiyaçlanmı giderebiliyorum.	1,81	36,18
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,66	53,26
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,87	57,36
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	1,80	32,09
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	1,93	38,70
GENEL DEĞERLENDİRME		2,50	49,90

.....OKULU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
"İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,29	65,71
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,07	81,38
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,38	67,59
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,34	66,90
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,14	62,76
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,71	74,29
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,83	56,55
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	3,31	66,21
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,23	64,62
10	Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,07	61,43
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,46	69,29
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,48	49,66
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,31	86,21
GENEL DEĞERLENDİRME		3,36	67,12

.....OKULU/LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
" İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,12	82,35
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,98	79,61
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,20	83,92
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,20	63,92
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,96	59,22
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,16	83,14
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,33	66,67
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,90	78,04
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşacağını düşünüyorum.	3,49	69,80
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,24	64,71
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,24	64,71
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,41	68,24
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,58	51,60
GENEL DEĞERLENDİRME		3,52	70,45